



**DECLARAȚIA DIRECTORULUI GENERAL
PRIVIND POLITICA IN DOMENIUL SMI
(CALITATE, MEDIU, SECURITATE ȘI SĂNĂȚATE OCUPAȚIONALĂ,
RESPONSABILITATE SOCIALĂ ȘI SECURITATE INFORMAȚIONALĂ)**

Societatea de inginerie Sisteme SIS SA detine competenta, capacitatea tehnica si umana necesare pentru a desfasura activitatea in domeniul proiectarii, furnizarii, instalarii sistemelor de automatizare industrială, sistemelor SCADA, sistemelor BMS, de siguranța și de securitate.

Având în vedere că punerea pe piață a unor produse și servicii de cea mai bună calitate, care să asigure satisfacția clienților, o relație armonioasă cu mediul, realizate în condiții de siguranță pentru angajați, protejarea informațiilor confidențiale, constituie o prioritate pentru conducerea societății, în calitate de Director General mă angajez:

1. Să mă asigur că sistemul de management integrat calitate – mediu – securitate și sănătate în muncă și securitatea informațiilor este stabilit în conformitate cu standardele de referință și că politica și obiectivele fixate au luat în considerare cerințele legale și alte cerințe aplicabile și sunt analizate periodic și ori de câte ori este necesar pentru îmbunătățirea continuă a activității societății.

2. Să îndeplinesc cerințele și așteptările clienților, autorităților, angajaților și altor părți interesate în ceea ce privește calitatea produselor și serviciilor furnizate de SIS.

3. Să contribui împreună cu colaboratorii mei la prevenirea poluării mediului, accidentării și îmbolnăvirii profesionale a salariaților și la asigurarea condițiilor de securitate și sănătate a angajaților.

4. Să impun respectarea cerințelor legale și altor cerințe și la îmbunătățirea continuă a sistemului de management integrat.

5. Să îmi asum responsabilitatea pentru dezvoltarea societății prin punerea la dispoziție a resurselor necesare pentru instruirea și conștientizarea personalului disponibil în scopul respectării politicii și pentru funcționarea sistemului de management integrat.

DECLARAȚIA DE POLITICA REFERITOARE LA CALITATE

Fiind conștient că îmbunătățirea continuă a calității produselor și serviciilor furnizate de SIS SA duce la creșterea satisfacției clienților, în conformitate cu politica societății, conducerea SIS SA decide să mențină sistemul de management al calității în conformitate cu prevederile standardului SR EN ISO 9001:2008.

Pentru creșterea performanțelor SIS SA, o prioritate pentru conducerea societății este îndeplinirea cerințelor și așteptărilor clienților, avându-se în vedere și celelalte politici stabilite.

În SIS SA responsabilitatea și stabilirea politicii calității aparțin celui mai înalt nivel de conducere a societății.

Prin finalizarea acestui demers urmărim creșterea prestigiului societății și a încrederii clienților în calitatea prestațiilor efectuate de SIS S.A. asigurând astfel garanțiile necesare dezvoltării de relații contractuale de export pe piețele externe din Europa și nu numai.

Orientarea activității Societății spre noi domenii de mare actualitate cum sunt energiile recuperabile.

În calitate de Director General al SIS SA mă angajez:

- ❖ Să asigur compatibilitatea politicii referitoare la calitate cu celelalte politici ale societății.
- ❖ Să pun la dispoziție resursele necesare pentru ca politica referitoare la calitate să fie comunicată, înțeleasă și aplicată în întreaga societate.
- ❖ Să fie stabilite obiective specifice, în baza obiectivelor generale, pentru nivelele și funcțiile relevante din firmă.
- ❖ Să fie conștientizați toți angajații despre importanța satisfacerii cerințelor clienților, precum și a cerințelor legale și de reglementare aplicabile.



- ❖ Să analizez periodic funcționarea și eficacitatea sistemului de management al calității, în vederea adecvării continue a politicii și obiectivelor calității și stabilirea unor obiective noi.
- ❖ Să fie responsabilizat și motivat fiecare angajat cu privire la realizarea obiectivelor generale și specifice, care să permită îmbunătățirea continuă a sistemului.
- ❖ Să urmăresc aplicarea strictă a prevederilor documentelor sistemului de management al calitatii și să nu exercit nici un fel de presiuni asupra personalului care desfășoară activitățile de implementare, control și mentinere a sistemului în sensul abaterii de la principiile și cerințele actelor normative care reglementează aceste activități.

Mi-am propus implementarea sistemului de management al calității ca o garanție a executării unor lucrări de calitate în mod constant, pentru creșterea încrederii clienților în organizația noastră.

Conducerea SIS S.A., precum și toți angajații acesteia, acționează pentru:

- îmbunătățirea calității prestațiilor efectuate, îndeplinirea cerințelor clienților din punct de vedere realizare la termen a proiectelor, respectarea condițiilor stabilite în temele de proiectare și a legislației în domeniu, la termenele stabilite în condiții de eficiență economică și profit
- focalizarea atenției tuturor angajaților asupra cerințelor specificate de către clienți, perfecționarea relațiilor cu aceștia;
- creșterea competenței profesionale a tuturor angajaților în vederea asigurării unei calități corespunzătoare a activității;
- îmbunătățirea productivității, eficienței muncii și reducerea costurilor;
- îmbunătățirea progresivă a condițiilor de lucru, motivarea personalului pentru creșterea calitatii, încurajarea spiritului novator și a lucrului în echipă, aprecierea angajaților în funcție de aportul fiecăruia la realizarea calitatii.

DECLARAȚIA DE POLITICĂ ÎN DOMENIUL MEDIULUI

Conștientizând că procesele desfășurate în cadrul firmei au influențe asupra mediului, în conformitate cu politica SIS SA, conducerea societății decide să implementeze și să mențină un sistem de management de mediu, în conformitate cu prevederile standardului SR EN ISO 14001:2005.

Pentru a ține sub control aceste influențe, a diminua riscurile existente și potențiale și a micșora continuu impactul aspectelor semnificative de mediu, conducerea societății și personalul desemnat de aceasta, a fost implicat în identificarea, evaluarea și controlul acestora.

În calitate de Director General al SIS SA mă angajez:

- ❖ Să asigur compatibilitatea politicii de mediu cu celelalte politici ale societății.
- ❖ Să susțin cu perseverență realizarea de lucrări în domeniul energiei regenerabile sau a altor tehnologii cu impact pozitiv asupra mediului
- ❖ Să asigur respectarea cerințelor legale și de reglementările aplicabile, precum și a celorlalte cerințe pe care SIS SA le-a adoptat, de către tot personalul.
- ❖ Să fie conștientizați toți angajații și personalul care lucrează în numele societății despre influențele pe care le produc asupra mediului activitățile desfășurate, în scopul prevenirii poluării.
- ❖ Să fie responsabilizat și motivat fiecare angajat cu privire la realizarea obiectivelor generale și specifice pentru a se îmbunătăți continuu funcționarea sistemului de management implementat în cadrul SIS SA.
- ❖ Să pun la dispoziție resursele necesare pentru ca politica și obiectivele de mediu să fie comunicate, înțelese și aplicate în întreaga societate.
- ❖ Să fie stabilite obiective specifice, în baza obiectivelor generale, pentru nivelele și funcțiile relevante din companie.



- ❖ Să fie asigurat accesul reprezentanților comunității, administrației locale și organismelor de reglementare la politica, obiectivele și realizările în domeniul mediului.
- ❖ Să fie identificate și raportate aspectele de mediu nou apărute în activitățile desfășurate de către personalul companiei pentru micșorarea impactului acestora asupra mediului.
- ❖ Sa stimulez initiativele salariatilor cu privire la imbunatatirea solutiilor de protejare si conservare a unui mediu nepoluat in arealul firmei.
- ❖ Să analizez periodic și să actualizez ori de câte ori este necesar, politica și obiectivele, astfel încât să fie adecvate activităților din firma care au influențe asupra mediului.

DECLARATIA DE POLITICA IN DOMENIUL SANATATII SI SECURITATII IN MUNCA

Considerând că angajații proprii reprezintă cea mai importantă resursă de care SIS SA dispune, conducerea companiei decide să implementeze și să mențină un sistem de management al securității și sănătății în muncă, având ca referențial specificația SR OHSAS 18001:2008.

Pentru a micșora riscurile existente și potențiale de accidentare și îmbolnăvire profesională asociate tuturor activităților desfășurate, conducerea societății și personalul desemnat de aceasta au fost implicați în identificarea, evaluarea și controlul acestora.

În calitate de Director General al SIS SA mă angajez:

- ❖ Să fie asigurată compatibilitatea politicii de securitate și sănătate în muncă cu celelalte politici ale societății.
- ❖ Să fie respectate cerințele legale și de reglementare aplicabile, precum și a celorlalte cerințe pe care SIS SA le-a adoptat, de către tot personalul.
- ❖ Să pun la dispoziție resursele necesare pentru ca politica și obiectivele din domeniul securității și sănătății în muncă să fie comunicate, înțelese și aplicate în întreaga societate.
- ❖ Să fie stabilite obiective specifice, în baza obiectivelor generale, pentru nivelele și funcțiile relevante din companie.
- ❖ Să fie responsabilizat și motivat fiecare angajat cu privire la realizarea obiectivelor generale și specifice pentru a se îmbunătăți continuu funcționarea sistemului de management implementat în cadrul companiei.
- ❖ Să fie conștientizați toți angajații despre riscurile la care se supun în desfășurarea activităților, pentru creșterea performanței în domeniul securității și sănătății în muncă.
- ❖ Să fie identificate și evaluate riscurile nou apărute în activitățile desfășurate de către personalul societății în scopul prevenirii accidentării și/sau îmbolnăvirii profesionale.
- ❖ Să fie asigurat accesul tuturor părților interesate la politica, obiectivele și realizările în domeniul securității și sănătății în muncă.
- ❖ Să analizez periodic și să actualizez ori de câte ori este necesar politica și obiectivele, astfel încât să fie adecvate activităților companiei care au influențe asupra securității și sănătății în muncă.
- ❖ Sa favorizez un climat corespunzator de atitudine a salariatilor fata de tendintele de abatere de la reglementarile sistemului in acest domeniu.

DECLARATIA DE POLITICA IN DOMENIUL RESPONSABILITATII SOCIALE

SIS SA a decis implementarea unui sistem de management si responsabilitate sociala, in conformitate cu legislatia aplicabila si standardul SA 8000:2008 si IAS Guidance Document.

In acest scop, SIS SA a decis definirea si punerea in aplicare a unei politici de raspundere sociala, tinand cont de nevoile sociale ale angajatilor, clientilor si a tuturor partilor interesate, in special:

- Politica SIS este sa nu angajeze sau sa foloseasca munca cu copii



- Pentru a imbunatati calitatea vietii in concordanta cu conceptul de dezvoltare durabila, cu respectarea deplina a comunitatii si luand in considerare integrarea politicilor sociale, economice si de mediu,

- Pentru a activa un sistem de comunicare si dialog cu toti partenerii sociali ai companiei care sa ofere acces rapid la informatii despre produse si servicii furnizate, despre corectitudinea si calitatea morala a ofertei sale, gradul de satisfactie si asteptarile clientilor, luarea unor angajamente publice prin publicarea de catre societate a unui Bilant anual SA 8000,

- Sa intreprinda actiuni constante pentru implicarea, motivarea si dezvoltarea profesionala a tuturor angajatilor pentru a atinge obiectivele, prin actiuni de instruire continua, de informare si constientizare.

- Pentru a respecta cerintele institutiilor nationale si internationale privind protectia lucrarilor, legislatia aplicabila si principiile de responsabilitate sociala.

- Pentru a selecta furnizorii tinand cont de asigurarea conformarii cu principiile etice; la randul lor furnizorii vor selecta furnizorii si subcontractantii lor dupa aceleasi criterii.

- Pentru a asigura protectia drepturilor, a sanatatii si securitatii lucrarilor.

- Pentru a asigura angajamentul de responsabilitate sociala, prin aplicarea si difuzarea principiilor etice si imbunatatirea continua a conditiilor de munca a angajatilor.

Compania trebuie sa ia toate masurile de care dispune pentru a se asigura ca politica este disponibila public si la dispozitia tuturor partiilor interesate.

Conducerea SIS SA se angajeaza sa adopte o politica de care se sa tina cont in cadrul activitatilor sale de catre partile interesate, atat interne si externe.

Am delegat, prin Decizie, pe Reprezentantul al Managementului Integrat – cu responsabilitatea de a asigura implementarea si mentinerea sistemului calitatii/mediului/securitatii si sanatatii in munca/ responsabilitatii sociale / securitatii informatiilor, descris in Manualul Calitatii – cod MMI-05 si a raporta managementului societatii date despre functionarea sistemului integrat, care vor sta la baza analizelor efectuate de manager si care vor servi ca baza pentru imbunatatirea SMI.

Am intreaga responsabilitate si autoritate pentru mentinerea unui sistem integrat efectiv si eficient la toate nivelurile in conformitate cu cerintele standardului SR EN ISO 9001:2008, SR EN ISO 14001:2005, SR OHSAS 18001:2008, SA 8000:2008, SR ISO CEI 27001:2013.

Ne imbunatamim continuu serviciile si produsele, tinem sub control toate activitatile care afecteaza calitatea acestora.

Satisfacerea clientilor nostri reprezinta ratiunea de a exista, pastram in permanenta contactul direct cu acestia pentru a cunoaste in totalitate dorintele lor.

Manualul Calitatii – cod MMI-05, reprezinta documentul de baza al sistemului calitatii/ mediului/ securitatii si sanatatii in munca/ responsabilitatii sociale / securitatii informatiilor implementat in SIS SA; el precizeaza masurile tehnico-organizatorice, mijloacele efective de lucru, documentele utilizate si responsabilitatile personalului implicat prin care se respecta cerintele de asigurare a calitatii, a protejarii mediului inconjurator, a securitatii si sanatatii angajatilor si a protejarii informatiilor din standardele de referinta SR EN ISO 9001/2008, SR EN ISO 14001:2005, SR OHSAS 18001:2008, SA 8000:2008 si SR ISO CEI 27001:2013.

Prin prevederile acestui document garantăm tuturor clientilor nostri ca activitățile de organizare, aprovizionare, executie, inspectii, incercari, livrare, care afecteaza calitatea produselor noastre/ mediul inconjurator si securitatea si sanatatea in munca a angajatilor sunt planificate, controlate si vizate, iar cerintele contractuale mentionate de SMI sunt implicit indeplinite si respectate.

Prevederile Manualului Calitatii sunt obligatorii pentru intreg personalul societatii, inclusiv pentru colaboratorii externi.



Sefii tuturor compartimentelor din societate raspund de respectarea prevederilor Manualului Calitatii, de desfasurarea activitatii pe baza procedurilor, instructiunilor sau altor documente scrise.

În calitate de Director General al SIS SA mă angajez:

Ma voi implica personal in rezolvarea divergentelor privind modul de respectare a documentelor sistemului de management integrat si cerintelor stabilite pentru calitatea activitatilor, produselor sau serviciilor.

Voi realiza un dialog corespunzator cu reprezentantul salariatilor din firma cu scopul de a cunoaste sesizarile, propunerile, recomandarile sau nemulțumirile acestora in vederea dipunerii masurilor ce se impun pentru asigurarea unui climat de munca optim si stimuativ.

Voi prezenta dovezi ale angajarii mele in dezvoltarea SMI precum si in imbunatatirea continua a eficacitatii acestuia prin:

-comunicarea in cadrul organizatiei a importantei satisfacerii cerintelor clientilor, a protejarii mediului inconjurator , a securitatii si sanatatii in munca precum si a cerintelor legale si a celor relementate.

-stabilirea politicii referitoare la calitate/mediu/securitate si sanatata in munca

-asigurarea faptului ca sunt stabilite obiectivele calitatii/protejarii mediului/securitatii si sanatatii in munca/ responsabilitatii sociale / securitatii informatiilor

-conducerea analizelor efectuate de management

- asigurarea faptului ca resursele necesare sunt disponibile

Impreuna cu intreg personalul, ne implicam in dezvoltarea organizatiei noastre, iar prin atitudine corecta si prin profesionalism sa satisfacem in totalitate cerintele clientilor nostri, in scopul pastrarii unei relatii avantajoase de ambele parti si actionand in sensul imbunatatirii continue a conditiilor de trai in care ne desfasuram activitatea.

Solicit tuturor angajatilor si colaboratorilor o atitudine de solitudine unul față de altul si față de toti clientii nostri.

**DECLARAȚIA DIRECTORULUI GENERAL
PRIVIND POLITICA IN DOMENIUL SECURITATII INFORMATIEI**

Conducerea SIS SA precum si intreg personalul al organizatiei se angajeaza sa pastreze securitatea informatiilor proprii dar si a celor cu care intra in contact in sensul mentinerii confidentialitatii, integritatii si disponibilitatii acestora.

Domeniul de aplicabilitate pentru asigurarea securitatii informatiei se refera la urmatoarele activitati desfasurate de SIS SA:

- Cercetare, proiectare, implementare si consultanta sisteme de automatizare computerizate pentru industrie
- Lucrari fizice de instalare, montaj, echipare, asamblare si service pentru proiecte industriale si de protectie a cladirilor

Informatiile generate in cadrul proceselor derulate in SIS SA sunt proprietate privata a companiei pana la concurenta cu un alt drept anterior.

Aceste activitati se desfasoara in urmatoarea locatie: Sos Electronicii, nr 22, sector 2, Bucuresti.

In acest sens conducerea organizatiei va aloca resurse financiare si umane si sprijin pentru ducerea la indeplinire a urmatoarelor obiective legate de securitatea informatiei:

- Respectarea obligatiilor contractuale si legale in toate activitatile desfasurate;
- Asigurarea continuitatii prestarii serviciilor catre clienti si minimizarea pierderilor in cazul aparitiei unor incidente de securitate;
- Asigurarea unei protectii corespunzatoare importantei informatiilor procesate si limitarea stricta a accesului la informatii cu caracter special;
- Protectia integritatii datelor generate de procesele suport si a aplicatiilor software utilizate;



- Protectia impotriva atacurilor informatice si a virusilor de orice natura;
- Demonstrarea conformitatii cu standardul ISO/IEC 27001:2013 Sisteme de management ale securitatii informatiilor;
- Consolidarea reputatiei pe piata a organizatiei si cresterea increderii tuturor partilor interesate

Pentru aplicarea Politicii au fost implementate proceduri de securitate a informatiilor.

Criteriile pe baza carora urmeaza sa fie evaluate riscurile SI sunt:

- pierderi financiare
- disfunctionalitati ale activitatii
- pierderi de imagine
- litigii cu clientii,

toate acestea generand pierderi de Confidentialitate, Integritate si Disponibilitate a informatiilor.

Vor fi indeplinite cerintele afacerii cu privire la disponibilitatea informatiilor si sistemelor informationale

Ducerea la indeplinire a masurilor interne privind asigurarea securitatii informatiei va fi facuta in cadrul Comitetului de Securitate a Informatiei (CSI) din care fac parte: Directorul General, Directorul pentru Dezvoltare, si Managerul Sistemului de Management al Securitatii Informatiilor.

CSI delegea responsabilitatea implementarii, mentinerii si imbunatatirii SMSI catre Responsabilul Sistemului de Management al Securitatii.

Am delegat, prin Decizie, pe Reprezentantul Managementului Securitatii Informatiei cu responsabilitatea de a asigura mentinerea sistemului securitatii informatiilor, descris in Manualul Calitatii – cod MMI-05 si a raporta managementului societatii date despre functionarea sistemului integrat, care vor sta la baza analizelor efectuate de manager si care vor servi ca baza pentru imbunatatirea SMI.

Mentinerea si imbunatatirea SMSI se va face in baza riscurilor specifice de securitate a informatiei identificate de partile interesate. Criteriul in functie de care riscul trebuie evaluat depinde de impactul asupra societatii al exploatarei vulnerabilitatilor identificate de amenintarile specifice si al probabilitatii ca acest lucru sa se intample.

Personalul SIS SA va duce la indeplinire sarcinile ce ii revin prin fisa postului precum si din prevederile regulamentului de ordine interioara.

Orice abatere de la prevederile acestuia si de la normele interne de protejare a informatiei din domeniul de aplicabilitate se va pedepsi.

Toate incidentele de securitate trebuie raportate imediat RSMSI de catre persoana care le constata.

Managerul Sistemului de Management al Securitatii este direct responsabil pentru ducerea la indeplinire a Politicii, furnizarea de sprijin si indrumare pentru implementarea acesteia.

Toti managerii sunt direct responsabili de implementarea Politicii in ariile lor de responsabilitate.

Este responsabilitatea fiecarui angajat al organizatiei noastre sa adere la aceasta Politica, sa cunoasca si sa aplice procedurile din SMSI.

Toti angajatii organizatiei trebuie sa respecte prevederile legislatiei in vigoare (legea dreptului de autor, a protectiei datelor cu caracter personal, etc) dar si cele contractuale cu clientii.

In calitate de Director General, ma angajez sa imbunatatesc continuu sistemul de management al securitatii informatiei si sa asigur resursele necesare realizarii obiectivelor propuse si aplicarii politicii privind securitatea informatiilor.

Incredintez Responsabilului SMSI autoritatea administrarii sistemului securitatii informatiilor precum si furnizarea de sprijin si indrumare pentru implementare.

20.01.2014

Director General
Ing. Gheorghe Florea